

# REGOLAMENTO UTILIZZO DEL FURGONE DEL C.R. VALLE D'AOSTA DELLA FCI

Aggiornato al 2023

Comitato Regionale Valle d'Aosta - Federazione Ciclistica Italiana c/o Via Esperanto, 2 - 11100 AOSTA (AO)

Cell.: +39 3356429242
Email: valleaosta@federciclismo.it

## **SOMMARIO**

SOMMARIO	2
ARTICOLO 1 (premessa)	3
ARTICOLO 2 (precedenze per utilizzo)	3
ARTICOLO 3 (costi per utilizzo)	5
ARTICOLO 4 (modalità di utilizzo)	
Allegato (Scheda di utilizzo del furgone)	

#### **ARTICOLO 1 (premessa)**

La F.C.I. ha assegnato in dotazione al Comitato Regionale della Valle d'Aosta un furgone Ford Transit per il trasporto di persone e cose, con una portata massima di 9 persone e una massa complessiva di 35 q.li.

L'automezzo è destinato esclusivamente alle attività istituzionali e promozionali del Comitato ma su autorizzazione del Consiglio Direttivo può essere concesso in uso esclusivamente alle ASD affiliate, privilegiando il supporto alle attività giovanili, sino alle categorie Juniores.

Altre destinazioni d'uso dovranno essere valutate, caso per caso, dal Consiglio Direttivo che delibererà in modo definitivo e inappellabile.

Gli utilizzatori dovranno attenersi scrupolosamente al presente regolamento, pena la revoca della concessione d'uso.

Il mancato rispetto delle norme di regolamentazione dell'uso del furgone sarà causa di revoca immediata della concessione e dell'applicazione di una sanzione a carico della ASD assegnataria. La sanzione potrà variare da un minimo di €. 100,00 ad un massimo di €. 1.000,00 e dovrà essere comminata su decisione del Consiglio Direttivo.

### **ARTICOLO 2 (precedenze per utilizzo)**

E' data assoluta precedenza all'attività istituzionale e promozionale del Comitato per il trasporto di atleti e tecnici sui campi gara e di allenamento, con il seguente ordine di precedenza:

- Partecipazione alle varie competizioni nel seguente ordine:
  - Gare Internazionali;
  - Gare Nazionali;
  - Gare Regionali;
- Allenamenti collegiali con i tecnici di specialità;

- Supporto alle ASD affiliate nell'organizzazione di manifestazioni sportive e altre attività promozionali;
- Allenamenti ASD del settore giovanile;
- Altre motivazioni.

Qualora vi fossero più richieste per una stessa data, a parità del grado di precedenza, il furgone verrà assegnato alla ASD che ha presentato per prima la richiesta al Comitato.

La richiesta di concessione in uso del furgone va presentata alla segreteria del Comitato, anche via mail, su apposito modello nel quale dovranno essere dichiarate:

- Denominazione della ASD richiedente, con l'indicazione del codice dell'associazione;
- Finalità e scopo della richiesta;
- Data della manifestazione (se la richiesta è fatta per la finalità di cui al punto 3 che precede) e periodo per il quale se ne richiede l'utilizzo;
- Luogo di destinazione e permanenza;
- Responsabile della trasferta.

Il modello dovrà essere firmato dal Presidente della ASD richiedente.

Per l'assegnazione non sarà richiesta alcuna cauzione, ma con la firma del modello il Presidente della ASD richiedente solleva il Comitato da ogni responsabilità civile per danni a persone e/o cose che dovessero derivare dall'uso non corretto del furgone e si impegna a rifondere le spese di riparazione sia della meccanica che della carrozzeria derivanti da danni procurati all'automezzo stesso.

**ARTICOLO 3 (costi per utilizzo)** 

La concessione in uso del furgone viene affidata dietro il pagamento di un corrispettivo come dalla tabella sotto riportata:

	DESCRIZIONE	€/Km.		
a.	Utilizzo finalizzato all'attività istituzionale del Comitato e di	0,00		
	allenamenti collegiali;	(Zero)		
b.	Utilizzo da parte delle ASD affiliate finalizzato all'attività	0,10		
	promozionale nelle scuole;	(Zero/10)		
c.				
	competizioni e allenamenti giovanili;	(Zero/15)		
d.	Utilizzo a supporto delle ASD affiliate per l'organizzazione di	0,15		
	manifestazioni;	(Zero/15)		
e.	Utilizzo per il settore amatoriale.	0,20		
		(Zero/20)		

In alternativa le ASD utilizzatrici potranno fornire servizi d'importo equivalente al Comitato Regionale, previo accordo preventivo.

### ARTICOLO 4 (modalità di utilizzo)

Il furgone verrà consegnato con il serbatoio pieno di carburante (gasolio) e dovrà essere restituito al Comitato con il pieno. In caso di rabbocco di ADBlue il costo documentato sostenuto dalla ASD verrà decurtato dall'importo dovuto per l'utilizzo.

All'atto della presa in consegna del furgone, dovrà essere compilata l'apposita scheda predisposta dal Comitato, oppure tramite l'invio telematico dei dati dei chilometri percorsi.

Il furgone dovrà essere riconsegnato pulito internamente ed esternamente e, alla presenza dell'addetto alla segreteria del Comitato verrà rilevato se vi siano danni visibili all'automezzo.

E' fatta salva la responsabilità risarcitoria per i danni alle parti meccaniche non visibili all'atto della restituzione del furgone, ma riconducibili anche successivamente all'ultimo utilizzatore.

L'ASD utilizzatrice potrà beneficiare dell'uso dell'apparato Telepass in dotazione al mezzo, rimborsando successivamente al Comitato Regionale l'importo relativo.

Si allega la scheda di utilizzo predisposta.

Approvato con Verbale n° 01 del Consiglio Direttivo del 10/02/2022

Allegato (Scheda di utilizzo del furgone)

## SCHEDA DI UTILIZZO DEL FURGONE

ASD	$\supset$		
Codice ASD			
Responsabile ritiro del mezzo	$\Theta$		
Data ritiro			
Luogo destinazione			
Data utilizzo	<u>/</u>	)(	
Scopo richiesta (art 2.3, 2.4 e 2.5)			
			$\rightarrow$
Data ,			
	Eirma	Responsabile	